

令和8・9年度 物品・役務等入札参加資格審査申請書について

1. 受付期間:令和7年10月1日～令和10年3月31日(土・日・祝祭日を除く)

※変更については随時受付。

2. 提出方法:提出方法は持参もしくは郵送での提出となります。(消印有効)

【受領書が必要な方は、返信用封筒(宛名記入・切手貼付)、又は返信用ハガキを同封して下さい】

3. 提出先:〒894-3192 鹿児島県大島郡大和村大和浜100番地 大和村役場建設課 入札参加資格審査係

TEL(0997)57-2142 FAX(0997)57-2957

4. 提出書類(桃色を基準としたA4紙ファイルに綴じて下さい。)

番 号	必 要 書 類	様 式	摘 要
1	審査票		申請有無欄にチェックを入れ、申請書類とともにご提出ください。
2	入札参加資格審査申請書	村指定様式	
3	営業概要書	第2号様式	
4	許認可登録等	写し	
5	登記事項証明書及び定款	写し	法人:履歴事項全部証明書、個人の場合は身分証明書(発行から3ヶ月以内の写し)
6	納税証明書	写し	税務官署が発行する「消費税及び地方消費税について未納がない証明書」
			都道府県が発行する「都道府県税全てに関し未納がない証明書」
			市町村が発行する「個人住民税について未納がない証明(※個人のみ)」
7	印鑑証明書	原本	入札・契約で6以外の印鑑を使用する場合は、「使用印鑑届」を添付。
8	財務諸表	写し	申請書を提出する直前の貸借対照表及び損益計算書
			個人の場合は確定申告書の写し(事業内容が分かる収支内訳書も添付)
9	指定証書又は認証証書	写し	自動車検査の場合
10	役員名簿	別紙2	
11	誓約書	別紙2-2	
12	委任状	別添様式	営業所や支店等で入札・契約を行う場合

5. 注意事項

- ① 提出書類は、番号順に綴じて下さい。
- ② 印鑑証明書ほか各種証明書については、提出日3ヶ月以内に発行されたものに限りします。
- ③ 申請書類提出後、書類内容に変更があった場合は速やかに変更届を提出して下さい。
- ④ 記入事項及び提出書類に不備があるものは受理できません。
- ⑤ 提出するファイルの表紙と背表紙には、「令和8・9年度 入札参加資格審査申請書」と会社名を記載して下さい。

6. ファイル作成見本図

令和8・9年度 入札参加資格審査申請書→

会社名→

